

**Regulamin konkursu
na wyłonienie dzierżawców działek należących do Aeroklubu Krakowskiego
z przeznaczeniem na wybudowanie hangarów (dalej „Regulamin”)**

§1

Organizator konkursu

Organizatorem konkursu jest Stowarzyszenie Aeroklub Krakowski z siedzibą w Krakowie, Kraków, zwane dalej „Organizatorem”

§2

Cel

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów (osób, firm, innych organizacji) zainteresowanych zawarciem z Organizatorem wieloletniej umowy dzierżawy działek będących w użytkowaniu wieczystym Organizatora i wzniesieniem na nich hangarów, w których prowadzona będzie działalność polegająca na przechowywaniu statków powietrznych, przy założeniu oczekiwanej przez Organizatora nominalnej stawki czynszu miesięcznego w wysokości 5 PLN netto za metr kwadratowy, przy założeniu upustu ze względu na płatność z góry i okres na jaki umowa ma zostać zawarta.
2. Przedmiotem dzierżawy będą działki o powierzchni ok 460 metrów kwadratowych każda, o wymiarach ok. 23 m na 20 m (zabudowa hangaru 20 m na 20 m). Przeznaczone do dzierżawy działki są oznaczone na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu numerami od 1 do 3 (hangary o numerach 3,4,5).

§3

Uczestnicy

W konkursie mogą brać udział wyłącznie podmioty (osoby, firmy, inne organizacje), posiadające możliwości finansowe i organizacyjne dla realizacji inwestycji polegającej na wykonaniu zawartej z organizatorem wieloletniej umowy dzierżawy i budowie hangarów z przeznaczeniem na działalność lotniczą. Kryteria udziału w konkursie mogą być przedmiotem badania przez Organizatora, który może domagać się ich wykazania przez uczestników w określony przez niego sposób.

§4

Czas trwania konkursu

Konkurs prowadzony będzie od dnia 13 stycznia 2022 r. do dnia 31 stycznia 2022 r., przy czym w czasie tym planowane jest wyłonienie zwycięzcy konkursu i zawarcie z nim umowy dzierżawy.

§ 5

Komisja konkursowa

1. Z ramienia Organizatora czynności operacyjne przeprowadza Komisja Konkursowa, składająca się z powołanych przez Zarząd Organizatora 2 osób z jego Zarządu oraz dwóch osób z jego Komisji Rewizyjnej. W razie odmowy udziału w Komisji przez powołane przez Zarząd osoby może on wskazać inne osoby.

2. Zadaniem Komisji Konkursowej jest sprawne przeprowadzenie Konkursu, opracowanie listy ofert (w porządku od najkorzystniejszej do najmniej korzystnej) oraz przedstawienie jej Zarządowi Organizatora.
3. Komunikacja na etapie składania i ewentualnego uzupełniania ofert odbywa się za pośrednictwem Komisji Konkursowej, a pozostała komunikacja pomiędzy Organizatorem, a oferentami odbywa się za pośrednictwem Organizatora i tylko Organizator może składać jakiegokolwiek oświadczenia woli w związku z Konkursem, w szczególności akceptować oferty i zawierać umowy.

§ 6

Procedura konkursowa

1. Uczestnicy zamierzający wziąć udział w Konkursie składają kompletne oferty, zgodne z postanowieniami Regulaminu.
2. Oferty powinny zostać złożone w terminie do 23 stycznia 2022 r.
3. W przypadku konieczności zadania do Organizatora pytania w sprawie postanowień Regulaminu i/lub zawartości oferty należy je przesłać na adres mailowy dzierzawa@aeroklubkrakowski.pl.
4. Oferty niekompletne powinny zostać uzupełnione na wniosek Komisji Konkursowej w terminie 3 dni. Brak uzupełnienia oferty powoduje, że nie będzie ona brana pod uwagę.
5. Oferty kompletne podlegają ocenie Komisji Konkursowej pod względem spełniania formalnych warunków Regulaminu. W przypadku, gdy oferta nie spełnia wymogów Regulaminu lub warunków przedstawionych przez Komisję Konkursową w odpowiedzi na zadane przez uczestnika pytanie oferta taka nie jest brana pod uwagę przez Organizatora.
6. W przypadku, gdy oferta nie jest brana pod uwagę w dalszym postępowaniu Komisja Konkursowa zawiadamia o tym oferenta. Jednocześnie Komisja Konkursowa zawiadamia uczestników, których oferty będą brane pod uwagę i przekazane do Zarządu Organizatora oraz doręcza im wzór umowy dzierżawy, która ma zostać zawarta.
7. W wyniku rozstrzygnięcia Konkursu Organizator zamierza zawrzeć nie więcej niż 3 umowy dzierżawy.
8. Umowa dzierżawy, która ma zostać zawarta będzie warunkowa, uzależniona od wyrażenia przez Walne Zebranie Członków Organizatora zgody na zawarcie takiej umowy.
9. Umowa zostanie zawarta z podpisem notarialnie poświadczonym, we wskazanej przez Organizatora kancelarii notarialnej. O terminie zawarcia umowy oferent zostanie zawiadomiony z 7 dniowy wyprzedzeniem.
10. Komisja Konkursowa sporządza listę złożonych ofert i przekazuje je Organizatorowi wraz z opisem w zakresie spełniania przez nie warunków Konkursu i oczekiwań biznesowych Organizatora.

§7

Oferty

1. Oferty powinny zawierać:
 - 1.1. Pełną nazwę oraz dane rejestrowe oferenta.
 - 1.2. Wysokość miesięcznej stawki czynszu netto za metr kwadratowy dzierżawionej powierzchni, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Regulaminu.

- 1.3. Proponowany upust w przypadku płatności czynszu z góry za co najmniej 20-letni okres dzierżawy.
 - 1.4. Akceptacja płatności czynszu z góry za cały okres dzierżawy do depozytu notarialnego, w terminie 2 dni od daty zawarcia umowy, przy czym zdarzeniem od którego uzależnione będzie pobranie przez Organizatora kwoty czynszu z tego depozytu będzie wyrażenie zgody przez Walne Zebranie Członków;
 - 1.5. Wskazanie okresu na jaki umowa miałaby być zawarta, przy możliwych okresach to 20, 25 lub 30 lat;
 - 1.6. Dane do korespondencji mailowej i telefonicznej do osoby odpowiedzialnej za złożenie oferty oraz uprawnionej do zawarcia umowy dzierżawy;
 - 1.7. Dokumenty potwierdzające uzyskanie zgody lub innego oświadczenia organu oferenta, jeśli są one konieczne dla ważności umowy, albo w razie braku takiego obowiązku oświadczenie, że dla zawarcia umowy nie są konieczne żadne zgody korporacyjne. Organizator może zażądać przedłożenia oświadczenia, zgody, uchwały lub dokumentu o określonej treści i formie.
 - 1.8. Minimum 60 – dniowy okres związania ofertą;
 - 1.9. Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji (w przypadku działania przez pełnomocnika także pełnomocnictwo).
2. Ofertę należy przesłać na adres dzierzawa@aeroklubkrakowski.pl.

§8

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Regulaminu jak również zakończenia konkursu przed upływem okresu, o którym mowa w § 6.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem jedynie Organizator jest uprawniony do określenia zasad i przepisów mających zastosowanie.
3. Organizator jest uprawniony do pominięcia niektórych bądź wszystkich postanowień Regulaminu, jeśli ze względu na dobro Organizatora uzna to za konieczne.
4. W trakcie uzgadniania treści umów z oferentami Organizator dopuszcza przyjęcie innych niż wskazane w Regulaminie warunków.
5. Uczestnicy są zobowiązani do zachowania w tajemnicy treści złożonych przez siebie ofert.
6. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora, że obowiązek ten nie jest zachowany, a także w przypadku faktycznych wątpliwości co do możliwości zachowania tajemnicy przez danego oferenta lub osobę działającą za oferenta (w tym także pełnomocnika, pośrednika, doradcę) Organizator może podjąć decyzję o wykluczeniu takiego oferenta z dalszego postępowania.
7. Od decyzji Organizatora nie przysługuje odwołanie.