

AEROKLUB KRAKOWSKI

ODZNACZONY: ZŁOTĄ ODZNAKĄ MIASTA KRAKOW, MEDALEM KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ



Podział kompetencji w Zarządzie Aeroklubu Krakowskiego

1. Adrian Król - Prezes:

- reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- zwoływanie i przewodniczenie obradom Zarządu,
- kierowanie pracami Zarządu,
- wyznaczanie, ocenianie i rozliczanie wykonania zadań przez poszczególnych członków Zarządu,
- wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Zarządzającego AK,
- wyznaczanie priorytetów zadań dla Dyrektora Zarządzającego AK,
- nadzór wspólnie ze Skarbnikiem nad opracowywanym przez Dyrektora Zarządzającego AK projektem budżetu i jego realizacji oraz sprawozdawczości,
- budowanie relacji zewnętrznych z administracją publiczną oraz innymi organizacjami pozarządowymi,
- współpraca z mediami.

2. Rafał Głąb - Wiceprezes:

- zastępowanie Prezesa w razie jego nieobecności w zakresie kompetencji i obowiązków,
- opracowywanie planu inwestycji oraz nadzór nad zakupami we współpracy ze Skarbnikiem,
- cyfryzacja działalności AK,
- nadzór nad wdrożeniem nowego systemu e-chronometraża dla AK,
- opracowywanie nowych modeli dla "plane i glide sharingu" w celu zwiększenia i urozmaicenia oferty AK.

3. Jakub Pałach - Skarbnik:

- reprezentowanie Zarządu w kwestii gospodarki finansowej i majątkowej,
- wyznaczanie głównych kierunków polityki finansowej AK,
- sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań finansowych i ich zgodnością z obowiązującymi przepisami,
- nadzór nad przygotowaniem skonsolidowanych sprawozdań i raportów,
- koordynacja współpracy z biurem rachunkowym,
- koordynacja strategii pozyskiwanie sponsorów (prowadzenie negocjacji handlowych, zarządzanie relacjami) oraz dofinansowań.

AEROKLUB KRAKOWSKI

ODZNACZONY: ŻŁOTĄ ODZNAKĄ MIASTA KRAKOW, MEDALEM KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ



4. Michał Nowak - Sekretarz:

- nadzór nad obiegiem dokumentów w AK (regulaminy, uchwały oraz protokoły organów Statutowych) oraz kwestiami członkowskimi,
- kontrola zgodności treści i sposobu podejmowania uchwał i postanowień Zarządu ze Statutem AK oraz innymi regulaminami wewnętrznymi,
- koordynacja pracy zespołów zadaniowych powoływanych przez Zarząd AK,
- koordynacja współpracy z kancelarią prawną,
- nadzór nad obszarem Biura AK.

5. Mateusz Różański - Członek Zarządu:

- komunikacja i budowanie relacji wewnątrz organizacji (współpraca z Komisją Rewizyjną oraz Zarządami Sekcji Specjalnościowych),
- strategia marketingowa i komunikacyjna (budowanie świadomości marki, social media),
- współpraca ze sportowcami reprezentującymi AK podczas zawodów,
- współdziałanie z Prezesem w zakresie współpracy z mediami,
- nadzór nad obszarem związanym ze szkoleniami AK (zakres oferowanych usług, HT, instruktorzy), Działem Technicznym oraz Działem Gospodarczym AK.